



2013-10-24
BESLUT
Dnr LiU-2013-01746
FST 13/7.12
1(3)

Mål och riktlinjer för studievägledningen vid Tekniska högskolan, Linköpings universitet (LiTH)

Inledning

Enligt Högskoleförordningen 6 kap 3§ ska studenter ges tillgång till studievägledning och yrkesorientering. Studievägledningen är en neutral verksamhet som i första hand företräder studenternas intressen och som omfattas av offentlighets- och sekretesslagen (23 kap 5§). Rektor har fastställt övergripande mål och riktlinjer för studievägledningen vid LiU, Dnr LiU 2010-00754. Enligt det beslutet ska respektive fakultet fastställa mål och riktlinjer för sin verksamhet. LiTHs mål och riktlinjer för studievägledningen bygger på de av LiU fastställda övergripande mål och riktlinjerna.

Syftet med att fastställa mål och riktlinjer för studievägledningen är:

- att skapa de bästa förutsättningarna för att alla studenter ska få en god och likvärdig studie- och karriärvägledning såväl före som under studietiden
- att tydliggöra vad som förväntas av studievägledningen
- att ge studievägledarna stöd i det dagliga arbetet

Organisation

Studievägledningen är centralt placerad vid Tekniska fakultetskansliet och är en del av kansliets personal. Studievägledarna inom fakulteten samarbetar för att kunna driva gemensamma frågor, utbyta erfarenheter och kunskaper samt för att öka den samlade kompetensen inom studievägledargruppen. Studievägledarna ingår även i fakultetens nämndorganisation.

Övergripande mål

Studievägledningen vid LiTH följer de övergripande mål som gäller för studievägledningen inom LiU:

- att öka studenternas förutsättningar till framgångsrika studier
- att ge stöd till studenten att utveckla sina studiemässiga möjligheter och intressen på bästa sätt
- att ge stöd till att identifiera och analysera valmöjligheter i utbildningsprocessen som leder till individuell karriärutveckling
- att stödja studenten till ökad kunskap om sina egna resurser och bidra till att få studenten att bli en aktiv informations- och kunskapssökare
- att ge stöd inför studentens inträde på arbetsmarknaden

Riktlinjer för att nå de övergripande målen

Studievägledningens verksamhet bygger på fyra huvudområden:

Vägledningssamtal

- Det viktigaste redskapet för att uppnå de övergripande målen är att ge stöd till studenten genom samtal. Vägledningssamtalen genomförs antingen enskilt eller i grupp.
- Det vägledande samtalet syftar till att ge studenten bättre möjlighet att fatta sina egna beslut i studierelaterade frågeställningar.
- Det innefattar också att vid behov bistå studenterna i planeringen av de fortsatta studierna.

Information

- Studievägledaren ska ha kunskap och hålla sig uppdaterad om utbildningarna, aktuella regelverk och kommande förändringar inom utbildningsområdet.
- Ge utbildningsspecifik information till studenter och presumtiva studenter.
- Delta i och initiera informationsinsatser för studenterna på utbildningarna.
- Studievägledarna är delaktiga i hur information om studierna presenteras för studenterna.

Förebyggande arbete

- Studievägledningen ansvarar för introduktionen och samordnar olika intressenter i planeringen inför mottagningen av nya studenter.
- För arbetet med mottagningen rekrytera, utbilda och handleda deltidsanställda studenter inom studievägledningens område.
- Genomföra uppföljningar av studenternas resultat samt bedriva uppsökande verksamhet.
- Utifrån de behov som finns i studentgrupperna initiera och arbeta med specifika insatser.
- Samverka med studentkåren och sektionerna.

Nämndarbete

- Studievägledarna arbetar aktivt i nämnderna för att återföra sina erfarenheter och kunskaper till nämndens arbete. Nämndarbetet är även ett sätt att hålla sig uppdaterad i aktuella frågor inom utbildningarna.
- I nämndarbetet ingår att handlägga studentärenden enligt fastställd delegationsordning.
- Delta i nämnds- eller programspecifika insatser.

För att arbeta mot målen krävs även att:

- Kunna erbjuda en god tillgänglighet och arbeta för att utveckla nya kontaktvägar genom sociala medier.
- Samverka med andra enheter både inom och utanför LiU.
- I samarbete med LiTHs ledning fastställa en verksamhetsplan som regelbundet följs upp och utvärderas.

Kompetens och kompetensutveckling

Studievägledaren ska ha beteendevetenskaplig akademisk examen samt ha kompetens inom studie- och karriärvägledningsområdet.

Studievägledaren ska fortlöpande utveckla sina kunskaper om aktuellt utbildningsutbud, innehåll och regelverk för LiTH:s utbildningsprogram samt aktuell forskning och utveckling inom vägledningsområdet genom att delta i relevant fortbildning.

Beslut i detta ärende har fattats av fakultetsstyrelsen vid tekniska fakulteten, vid dess sammanträde dag som ovan. I beslutet har deltagit dekanus Ulf Nilsson, ordförande, ledamöterna Anna Bergek, Magnus Borga, Igor Abrikosov, Torkel Erhardsson, Lennart Ljung, Dan Jangblad, Astrid Lundmark, Marie Westrin, Albin Mannerfelt, Magdalena Smeds och Linda Rattfält. Vidare har närvarit allmänna intressen Lena Strömbäck och Helén Fogelberg, fackliga företrädare Karin Enander och Jens Isacson, kanslichef Per Larsson, biträdande kanslichef Ingela Wiklund (föredragande) och styrelsekoordinator Maria Boberg.

Ulf Nilsson
Dekanus

Maria Boberg
Styrelsekoordinator